



## Onderwijs- en examenreglement

<b>Opleiding:</b>	Medewerker fastservice / Foodservice professional niveau 2 crebonr. 25178  1 <sup>e</sup> Medewerker fastservice / Foodservice teamleader niveau 3 crebonr. 25176  Manager/ Bedrijfsleider fastservice / Foodservice manager niveau 4 crebonr. 25177
<b>Cohort:</b>	2021 - 2022
<b>Leerweg:</b>	BBL
<b>Opleidingsduur:</b>	1-2 / 2-3 / 3 jaar

Vastgesteld door het bevoegd gezag van SVO vakopleiding food.

Houten, april 2021

# INLEIDING

Het volgen van een opleiding bij SVO vakopleiding food brengt rechten en plichten met zich mee. Het is belangrijk dat je vanaf het begin van je opleiding goed weet wat deze rechten en plichten zijn. Dit is beschreven in de volgende documenten:

- het onderwijs- en examenreglement (OER)
- de opleidingsgids
- de onderwijsovereenkomst (OOK)
- de stageovereenkomst of beroepspraktijkvormingsovereenkomst (BPVO)
- het les- en examenrooster

Je leest nu het onderwijs- en examenreglement, oftewel de OER. Deze bestaat uit twee delen:

Deel A: Deze geldt voor elke opleiding binnen SVO. De regeling beschrijft hoe het onderwijs is georganiseerd, wat in hoofdlijnen het programma van een opleiding is, hoe er wordt geëxamineerd en beoordeeld en waaraan je moet voldoen om een diploma te behalen.

Deel B: De opleiding die jij volgt heeft ook een eigen opleidingsplan. Hierin beschrijven we de inhoud en de opzet van de opleiding. In dit deel vind je ook het examenplan met een overzicht van de examens.

De algemene OER is geldig voor opleidingen:

- die starten tussen 1 augustus 2021 en 1 augustus 2022
- die onder de Wet Educatie en Beroepsonderwijs vallen
- waarvoor het Kwalificatiedossier leidend is

Als er in de loop van jouw opleiding wijzigingen worden doorgevoerd in het onderwijsprogramma en in de examinering, brengen we je hiervan op de hoogte.

# INHOUDSOPGAVE

<b>1. INHOUD OPLEIDING</b> .....	4
<b>2. OPLEIDINGSPLANNING</b> .....	6
2.1 OPLEIDINGSPLANNING FOODSERVICE PROFESSIONAL .....	6
2.2 OPLEIDINGSPLANNING FOODSERVICE TEAMLEADER.....	7
2.3 OPLEIDINGSPLANNING FOODSERVICE MANAGER.....	8
<b>3. EXAMINERING EN DIPLOMERING</b> .....	9
3.1 EXAMENPLAN FOODSERVICE PROFESSIONAL .....	10
3.2 EXAMENPLAN FOODSERVICE TEAMLEADER .....	14
3.3 EXAMENPLAN FOODSERVICE MANAGER .....	18

# 1. Inhoud opleiding

De inhoud van het onderwijs is gebaseerd op de kerntaken en bijbehorende werkprocessen die beschreven zijn in het kwalificatiedossier **Fastservice**.

## Basisdeel

De gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatiedossier zijn de volgende:

<b>B1-K1</b> Maakt bedrijfsruimtes bedrijfsklaar en bereidt en/of stelt fastserviceproducten samen	B1-K1-W1	Voert voorbereidende werkzaamheden uit voor productie- en distributieproces
	B1-K1-W2	Voert productiewerkzaamheden uit
	B1-K1-W3	Houdt de productie-, distributie- en overige gastenruimtes schoon gedurende zijn dienst
	B1-K1-W4	Voert afrondende werkzaamheden in de productie- en distributieruimte uit
	B1-K1-W5	Onderhoudt apparatuur en gereedschap

<b>B1-K2</b> Verkoopt fastserviceproducten en verleent gastvrijheid aan gasten	B1-K2-W1	Verleent gastvrijheid
	B1-K2-W2	Verkoopt producten
	B1-K2-W3	Bedient en beheert de kassa
	B1-K2-W4	Distribueert bestellingen
	B1-K2-W5	Gaat om met normafwijkend gedrag
	B1-K2-W6	Vangt klachten van gasten op

<b>B1-K3</b> Beheert de voorraad	B1-K3-W1	Controleert de voorraad
	B1-K3-W2	Ontvangt en controleert producten en goederen
	B1-K3-W3	Transporteert grondstoffen en goederen en slaat deze op

## Profieldeel

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

<b>P1</b>	Medewerker fastservice
Geen extra kerntaken en werkprocessen	

<b>P2</b>	1e Medewerker fastservice	
<b>P2-K1</b> Geeft leiding en voert beheerstaken uit	P2-K1-W1	Plant en verdeelt werkzaamheden
	P2-K1-W2	Instrueert en begeleidt (lerende) medewerkers

P2 1e Medewerker fastservice	
	P2-K1-W3 Rapporteert aan de manager/bedrijfsleider/ondernemer

P3 Manager/bedrijfsleider fastservice	
P3-K1 Geeft leiding en voert beheerstaken uit	P3-K1-W1 Assisteert bij bedrijfsontwikkeling
	P3-K1-W2 Begroot financiën
	P3-K1-W3 Bewaakt budgetten
	P3-K1-W4 Voert de dagadministratie uit
	P3-K1-W5 Plant voorraadniveaus
	P3-K1-W6 Plant en verdeelt werkzaamheden
	P3-K1-W7 Voert intern formele gesprekken
	P3-K1-W8 Stuurt medewerkers aan
	P3-K1-W9 Rapporteert aan de manager/ondernemer
	P3-K1-W10 Sluit het fastservicebedrijf af

### Thema's

De kerntaken en werkprocessen zijn onderverdeeld in thema's. Je werkt aan een thema tijdens de lessen (begeleide onderwijstijd, BOT) en tijdens de beroepspraktijkvorming (BPV).

Elk thema sluit je af met een examen. De opleiding wordt afgesloten met een Proeve van bekwaamheid of met een Operationeel plan. Zie de onderstaande opleidingsplanningen.

## 2. Opleidingsplanning

### 2.1 Opleidingsplanning Foodservice professional

	Vak/activiteit/Thema	Lesuren (45 min.) Opleidingsjaar 1	Klokuren (60 min.) Opleidingsjaar 1
<b>Generieke vakken</b>	Generieke vakken-GPS	21	15,75
	Nederlands	16	12
	Rekenen	16	12
	Loopbaan & Burgerschap	14	10,5
<b>Begeleiding</b>	Mentoruur/begeleiding	21	15,75
	BPV-begeleiding		
<b>Beroepsgerichte vakken/thema's</b>	introdactie	12	9
	Voedingstechnologie (voedingskennis)	15	11,75
	Logistiek	15	11,75
	Warenkennis	12	9
	Zorgsystemen (incl. voedselveiligheid)	20	15
	Communicatie, verkoop en hospitality	22	16,50
	Procestechnologie	9	6,75
	Bereiden	20	15
	Serveren en verpakken	8	6
	Marketing & Trends	17	12,75
	Gastles/excursie	6	4,5
	Digitale vaardigheden	10	7,5
<b>Keuzedelen</b>	Keuzedeel 1	12	9
	Keuzedeel 2	12	9
<b>Examinering</b>	Theorie-examens	10	7,5
<b>TOTAAL BOT</b>		288	216
<b>BPV</b>		36 weken x 18 uur	648
<b>TOTAAL</b>			864

## 2.2 Opleidingsplanning Foodservice teamleader

	Vak/activiteit/thema	Lessuren (45 min.) Opleidingsjaar 1	Klokuren (60 min.) Opleidingsjaar 1
<b>Generieke vakken</b>	Generieke vakken-GPS	10	7,5
	Nederlands	10	7,5
	Rekenen	10	7,5
	Loopbaan & burgerschap	8	6
<b>Begeleiding</b>	Mentoruur/begeleiding/ excursie/overig/herhaling	21	15,75
<b>Beroepsgerichte vakken/thema's</b>	Introductie	8	6
	Marketing & Trends	20	15
	Personeel	25	18,75
	Financieel	21	15,75
	Zorgsystemen (kwaliteitszorg) incl. verpakken	22	16,50
	Procestechnologie	14	10,5
	Logistiek	19	14,45
	Voedingstechnologie	20	15
	Communicatie, verkoop en hospitality	22	16,50
	Excursie/gastles	6	4,5
	Digitale vaardigheden	10	7,5
	Herhaling/herkansing	4	3
	<b>Keuzedelen</b>	Keuzedeel 1	12
Keuzedeel 2		12	9
<b>Examinering</b>	Theorie-examens	14	10,5
<b>TOTAAL BOT</b>		288	216
<b>BPV</b>		36 weken x 18 uur	648
<b>TOTAAL</b>			864

## 2.3 Opleidingsplanning Foodservice manager

	Vak/activiteit/Thema:	Lesuren (45 min.) jaar 1	Lesuren (45 min.) jaar 2	Klokuren (45 min.) jaar 1	Klokuren (45 min.) jaar 2
Generieke vakken	Generieke vakken-GPS	12	5	9	3,75
	Nederlands	12	6	9	4,5
	Rekenen	12	6	9	4,5
	Engels	18	12	13,5	9
	Loopbaan & Burgerschap	8		6	
Begeleiding	Mentor	10	5	7,5	3,75
Beroepsgerichte vakken/thema's	Introductie	8		6	
	Organisatie en leiderschap	14		10,5	
	Financieel management	44		33	
	Marketing & Improvement	30		22,50	
	Logistiek en voorraadbeheer	14		10,5	
	Kwaliteitsmanagement	12		9	
	Operationeel plan	22	102	16,50	76,5
	Personeelsmanagement	40		30	
	Digitale vaardigheden	10		7,5	
	Keuzedelen	Keuzedeel 1	12		9
Keuzedeel 2					
Keuzedeel 3					
Examinering	Proefexamen	2		1,5	
	Theorie-examens	8		6	
	Presentatie Operationeel plan		8		
<b>TOTAAL BOT</b>		288	144	216	108
<b>BPV</b>				634	317
<b>TOTAAL</b>				850	425



### 3. Examinering en diplomering

Om in aanmerking te komen voor een diploma moet je de volgende onderdelen succesvol hebben afgerond:

- Beroepsgerichte eisen
- Generieke eisen Nederlands en rekenen
- Loopbaan en Burgerschap
- Beroepspraktijkvorming (BPV)
- Keuzedelen

Het examenplan van de opleiding geeft een overzicht van de examenonderdelen.

### 3.1 Examenplan Foodservice professional

#### Overzicht examenonderdelen

Beroepsgerichte eisen:

Exam ennr.	Naam examen	Examenvorm	Kern(a)k(en)	Werkproces(sen)	Plaats afname	Resultaat + weging	Eisen
3088	Kwaliteitszorg: Voedselveiligheid, arbo en milieu theorie	<i>Theorie-examen</i>	B1-K1 Maakt bedrijfsruimtes bedrijfsklaar en bereidt en/of stelt fastserviceproducten samen	B1-K1-W2: Voert productiewerkzaamheden uit. B1-K1-W3: Houdt de productie-, distributie- en overige gastenruimtes schoon gedurende zijn dienst. B1-K1-W4: Voert afrondende werkzaamheden in productie- en distributieruimtes uit.	School	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
3148	Procestechnologie: Kostenbewust handelen en bereiden theorie	<i>Theorie-examen</i>	B1-K1 Maakt bedrijfsruimtes bedrijfsklaar en bereidt en/of stelt fastserviceproducten samen	B1-K1-W1: Voert voorbereidende werkzaamheden uit voor productie- en distributieproces B1-K1-W2: Voert productiewerkzaamheden uit B1-K1-W4: Voert afrondende werkzaamheden in de productie- en distributieruimte uit. B1-K1-W5: Onderhoudt apparatuur en gereedschap.	School	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
3190	Warenkennis theorieopdracht	<i>Theorie opdracht</i>	B1-K2 Verkoopt fastserviceproducten en verleent gastvrijheid aan gasten	B1-K2-W2: Verkoopt producten	School	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
3150	Marketing en Verpakken Serveren theorie	<i>Theorie-examen</i>	B1-K2 Verkoopt fastserviceproducten en verleent gastvrijheid aan gasten	B1-K2-W1: Verleent gastvrijheid B1-K2-W4: Distribueert bestellingen	School	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5

3225	Communicatie, verkoop en hospitality theorie	<i>Theorie-examen</i>	B1-K2 Verkoopt fastserviceproducten en verleent gastvrijheid aan gasten	B1-K2-W1: Verleent gastvrijheid B1-K2-W2: Verkoopt producten B1-K2-W3: Bedient en beheert de kassa B1-K2-W5: Gaat om met normafwijkend gedrag B1-K2-W6: vangt klachten van gasten op	School	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
3152	Logistiek en voedings-technologie theorie	<i>Theorie-examen</i>	B1-K3 Beheert de voorraad	B1-K3-W1: Controleert de voorraad B1-K3-W2: Ontvangt en controleert producten en goederen. B1-K3-W3: Transporteert grondstoffen en goederen en slaat deze op.	School	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
3226-A	Proeve van bekwaamheid: Proeve foodservice professional	<i>Praktijkexamen</i>	B1-K1 Maakt bedrijfsruimtes bedrijfsklaar en bereidt en/of stelt fastserviceproducten samen (3226-A)	B1-K1-W1: Voert voorbereidende werkzaamheden uit voor productie- en distributieproces B1-K1-W2: Voert productiewerkzaamheden uit. B1-K1-W3: Houdt de productie-, distributie- en overige gastenruimtes schoon gedurende zijn dienst. B1-K1-W4: Voert afrondende werkzaamheden in productie- en distributieruimtes uit. B1-K1-W5: Onderhoudt apparatuur en gereedschap.	Bedrijf	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
3226-B			B1-K2 Verkoopt fastserviceproducten en verleent gastvrijheid aan gasten (3226-B)	B1-K2-W1: Verleent gastvrijheid B1-K2-W2: Verkoopt producten B1-K2-W3: Bedient en beheert de kassa B1-K2-W4: Distribueert bestellingen		Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
3226-A			B1-K3 Beheert de voorraad (3226-C)	B1-K3-W1: Controleert de voorraad B1-K3-W2: Ontvangt en controleert producten en goederen. B1-K3-W3: Transporteert grondstoffen en goederen en slaat deze op.		Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5

Generieke eisen taal en rekenen:

Nederlands							
Examennr.	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)	Eindresultaat (geheel cijfer)	Eisen
NE2F	Centraal Examen	Lezen & luisteren	2F	School	cijfer 1x	cijfer 1x	Eindresultaat minimaal 5.
3210	Instellings-examen	Schrijven Taaltaak 1	2F	School	cijfer 1x		
3211	Instellings-examen	Schrijven Taaltaak 2	2F	School			
3212	Instellings-examen	Schrijven Taaltaak 3	2F	School			
3214	Instellings-examen	Spreken Taaltaak 1	2F	School	cijfer 1x		
3213	Instellings-examen	Gesprekken voeren Taaltaak 1 en 2	2F	School	cijfer 1x		

Rekenen						
Examennr.	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)	Eisen
RE2F	Centraal Examen	Getallen; Verhoudingen; Meten en Meetkunde; Verbanden	2F	School	Cijfer	Resultaat heeft geen invloed op slaag/ zakbeslissing

Loopbaan en Burgerschap:

Examennr.	Examenvorm	Kernta(a)k(en)	Werkproces(sen)	Plaats afname	Resultaat	Eisen
3235	Competentie-ontwikkelkaart	Loopbaan Politiek-juridische dimensie Economische dimensie Sociaal-maatschappelijke dimensie Dimensie vitaal burgerschap		School	Voldaan / Niet voldaan	Voldaan
3236	Opdracht burgerschap					

Beroepspraktijkvorming:

<b>Kerntaken</b>	<b>Beoordeling</b>	<b>Resultaat</b>	<b>Eisen</b>
Alle kerntaken	POL en mentor beoordelen of voldaan is aan de eisen m.b.t. BPV	Voldaan / Niet voldaan	Het resultaat van de BPV is geen onderdeel van het examen, maar het met goed gevolg afsluiten van de BPV is een voorwaarde om het diploma te behalen.

Keuzedelen:

De student volgt meerdere keuzedelen, met een totale omvang van 480 SBU. Zie OER deel A voor de examinering van de keuzedelen.

## 3.2 Examenplan Foodservice teamleader

Beroepsgerichte eisen:

Examen nr.	Naam examen	Examen vorm	Kernta(a)k(en)	Werkproces(sen)	Plaats afname	Resultaat + weging	Eisen
3089	Kwaliteitszorg	<i>Theorie-examen</i>	B1-K1 Maakt bedrijfsruimtes bedrijfsklaar en bereidt en/of stelt fastserviceproducten samen	B1-K1-W2: Voert productiewerkzaamheden uit. B1-K1-W3: Houdt de productie-, distributie- en overige gastenruimtes schoon gedurende zijn dienst. B1-K1-W4: Voert afrondende werkzaamheden in productie- en distributieruimtes uit.	School	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
3154	Procestechnologie theorie	<i>Theorie-examen (casus)</i>	B1-K1 Maakt bedrijfsruimtes bedrijfsklaar en bereidt en/of stelt fastserviceproducten samen	B1-K1-W1: Voert voorbereidende werkzaamheden uit voor productie- en distributieproces B1-K1-W5: Onderhoudt apparatuur en gereedschap	School	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
3050	Marketing	<i>Theorie-examen</i>	B1-K2 Verkoopt fastserviceproducten en verleent gastvrijheid aan gasten	B1-K2-W1: Verleent gastvrijheid	School	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
3156	Financieel	<i>Theorie-examen</i>	B1-K2 Verkoopt fastservice-producten en verleent gastvrijheid aan gasten	B1-K2-W3: Bedient en beheert de kassa	School	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
3157	Logistiek	<i>Theorie-examen</i>	B1-K3 Beheert de voorraad	B1-K3-W1: Controleert de voorraad B1-K3-W2: Ontvangt en controleert producten en goederen. B1-K3-W3: Transporteert grondstoffen en goederen en slaat deze op.	School	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
3159	Voedings-technologie	<i>Theorie-examen</i>	B1-K3 Beheert de voorraad	B1-K3-W1: Controleert de voorraad.	School	Cijfer (1 dec) 1x	Minimaal 5,5
3048	Personeel: Leidinggeven	<i>Theorie-examen</i>	P2-K1 Geeft leiding en voert beheerstaken uit	P2-K1-W1 Plant en verdeelt werkzaamheden P2-K1-W2 Instrueert en begeleidt (lerende) medewerkers	School	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5

3231	Proeve van bekwaamheid: Proeve Foodservice teamleader	<i>Proeve van bekwaamheid</i>	B1-K1 Maakt bedrijfsruimtes bedrijfsklaar en bereidt en/of stelt fastserviceproducten samen (3231A)	B1-K1-W1: Voert voorbereidende werkzaamheden uit voor productie- en distributieproces B1-K1-W2: Voert productiewerkzaamheden uit B1-K1-W3: Houdt de productie-, distributie- en overige gastenruimtes schoon gedurende zijn dienst. B1-K1-W4: Voert afrondende werkzaamheden in de productie- en distributieruimte uit. B1-K1-W5: Onderhoudt apparatuur en gereedschap.	Leerbedrijf	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
			B1-K2 Verkoopt fastserviceproducten en verleent gastvrijheid aan gasten (3231B)	B1-K2-W1: Verleent gastvrijheid B1-K2-W2: Verkoopt producten B1-K2-W3: Bedient en beheert de kassa B1-K2-W4: Distribueert bestellingen B1-K2-W5: Gaat om met normafwijkend gedrag. B1-K2-W6: Vangt klachten van gasten op.	Leerbedrijf	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
			B1-K3 Beheert de voorraad (3231C)	B1-K3-W1: Controleert de voorraad B1-K3-W2: Ontvangt en controleert producten en goederen. B1-K3-W3: Transporteert grondstoffen en goederen en slaat deze op.	Leerbedrijf	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5
			P2-K1 Geeft leiding en voert beheerstaken uit (3231D)	P2-K1-W1 Plant en verdeelt werkzaamheden P2-K1-W2 Instrueert en begeleidt (lerende) medewerkers P2-K1-W3 Rapporteerde aan de manager/bedrijfsleider/ondernemer	Leerbedrijf	Cijfer (1 decimaal) 1x	Minimaal 5,5

Generieke eisen taal en rekenen:

Nederlands							
Exam ennr.	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)	Eind-resultaat (geheel cijfer)	Eisen
NE2F	Centraal Examen	Lezen & luisteren	2F	School	cijfer 1x		Eind-resultaat minimaal 5.
3210	Instellings-examen	Schrijven Taaltaak 1	2F	School	cijfer 1x		
3211	Instellings-examen	Schrijven Taaltaak 2	2F	School	cijfer 1x		
3212	Instellings-examen	Schrijven Taaltaak 3	2F	School			
3214	Instellings-examen	Spreken Taaltaak 1	2F	School			
3213	Instellings-examen	Gesprekken voeren Taaltaak 1 en 2	2F	School	cijfer 1x		

Rekenen						
Examennr.	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)	Eisen
RE2F	Centraal Examen	Getallen; Verhoudingen; Meten en Meetkunde; Verbanden	2F	School	Cijfer	Resultaat heeft geen invloed op slaag/ zakbeslissing

Loopbaan en Burgerschap:

Examennr.	Examenvorm	Kernta(a)k(en)	Werkproces(sen)	Plaats afname	Resultaat	Eisen
3235	Competentie-ontwikkelkaart	Loopbaan Politiek-juridische dimensie Economische dimensie Sociaal-maatschappelijke dimensie Dimensie vitaal burgerschap		School	Voldaan / Niet voldaan	Voldaan
3236	Opdracht burgerschap					



Beroepspraktijkvorming:

<b>Kerntaken</b>	<b>Beoordeling</b>	<b>Resultaat</b>	<b>Eisen</b>
Alle kerntaken	Praktijkbegeleider en mentor beoordelen of voldaan is aan de eisen m.b.t. BPV	Voldaan / Niet voldaan	Het resultaat van de BPV is geen onderdeel van het examen, maar het met goed gevolg afsluiten van de BPV is een voorwaarde om het diploma te behalen.

Keuzedelen:

De student volgt meerdere keuzedelen, met een totale omvang van 720 SBU. Zie OER deel A voor de examinering van de keuzedelen.

### 3.3 Examenplan Foodservice manager

Beroepsgerichte eisen \*:

Exam ennr.	Naam examen	Examenvorm	Kernta(a)k(en)	Werkproces(sen)	Plaats afname	Resultaat + weging	Eisen
3280	Financieel management	<i>Theorie-examen(casus)</i>	P3-K1: Geeft leiding en voert beheerstaken uit	W1: Assisteert bij bedrijfsontwikkeling W2: Begroot financiën W3: Bewaakt budgetten W4: Voert de dagadministratie uit W8: Stuur medewerkers aan W9: Rapporteert aan de manager/ondernemer	School	1x	Minimaal 5,5
3229	Personeelsmanagement	<i>Theorie-examen(casus)</i>	B1-K2: Verkoopt fastserviceproducten en verleent gastvrijheid aan gasten  P3-K1: Geeft leiding en voert beheerstaken uit	W5: Gaat om met normafwijkend gedrag W6: Vangt klachten van gasten op  W1: Assisteert bij bedrijfsontwikkeling W3: Bewaakt budgetten W6: Plant en verdeelt werkzaamheden W7: Voert intern formele gesprekken W8: Stuur medewerkers aan W9: Rapporteert aan de manager/ondernemer	School	1x	Minimaal 5,5
3007	Functioneringsgesprek	<i>Praktijkexamen</i>	P3-K1: Geeft leiding en voert beheerstaken uit	W7: Voert intern formele gesprekken	Leerbedrijf	1x	Minimaal 5,5
3230	Geeft leiding en voert beheerstaken uit praktijk bedrfs	<i>Praktijkexamen</i>	P3-K1: Geeft leiding en voert beheerstaken uit	W4: Voert de dagadministratie uit W5: Plant voorraadniveaus W10: Sluit het fastservicebedrijf af	Leerbedrijf	1x	Minimaal 5,5
3281	Voorraadbeheer & Kwaliteitsmanagem ent	<i>Theorie-examen</i>	P3-K1: Geeft leiding en voert beheerstaken uit	W1: Assisteert bij bedrijfsontwikkeling W5: Plant voorraadniveaus W9: Rapporteert aan de manager/ondernemer	School	1x	Minimaal 5,5

3008	Operationeel plan	<i>Proeve van bekwaamheid</i>	P3-K1: Geeft leiding en voert beheerstaken uit	W1: Assisteert bij bedrijfsontwikkeling W2: Begroot financiën W3: Bewaakt budgetten W6: Plant en verdeelt werkzaamheden W7: Voert intern formele gesprekken W8: Stuur medewerkers aan W9: Rapporteert aan de manager/ondernemer	Leerbedrijf en school	1x	Minimaal 5,5
------	-------------------	-------------------------------	---	---	-----------------------	----	--------------

\* bij directe instroom in niveau 4 doet de student de Proeve van Foodservice teamleader niveau 3 (zie examenplan fote)

Generieke eisen taal en rekenen:

Nederlands								
Examennr.	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)	Eisen
n.v.t.	Centraal Examen	Lezen, luisteren	3F	School	cijfer 1x		cijfer	Eindresultaten Nederlands/ Engels: één minimaal 5, andere minimaal 6.
15381	Instellings-examen	Schrijven	3F	School	cijfer 1x	cijfer 1x		
15382	Instellings-examen	Schrijven	3F	School	cijfer 1x			
1542	Instellings-examen	Spreken	3F	School	cijfer 1x			
1546	Instellings-examen	Gesprekken voeren	3F	School	cijfer 1x			

Rekenen						
Examennr.	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Plaats afname	Eindresultaat (geheel cijfer)	Eisen
n.v.t.	Centraal Examen	Getallen; Verhoudingen; Meten en	3F	School	Cijfer	Resultaat heeft geen invloed op slaag/zak-beslissing

		Meetskunde; Verbanden				
--	--	--------------------------	--	--	--	--

Engels								
Examennr.	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)	Eisen
n.v.t.	Centraal Examen	Lezen, luisteren	B1	School	cijfer 1x		cijfer	Eindresultaten Nederlands / Engels: één minimaal 5, andere minimaal 6.
1564	Instellings-examen	Schrijven	A2	School	cijfer 1x	cijfer 1x		
1565	Instellings-examen	Spreken	A2	School	cijfer 1x			
1566	Instellings-examen	Gesprekken voeren	A2	School	cijfer 1x			

#### Loopbaan en burgerschap

Examennr.	Examenvorm	Kernta(a)k(en)	Werkproces(sen)	Plaats afname	Resultaat	Eisen
3235	Competentie-ontwikkelkaart	Loopbaan Politiek-juridische dimensie Economische dimensie Sociaal-maatschappelijke dimensie Dimensie vitaal burgerschap		School	Voldaan / Niet voldaan	Voldaan
3236	Opdracht burgerschap					

#### Beroepspraktijkvorming:

Kerntaken	Beoordeling	Resultaat	Eisen
Alle kerntaken	Praktijkbegeleider en mentor beoordelen of voldaan is aan de eisen m.b.t. BPV, d.m.v. het Praktijkopleidingsdocument (POD).	2 Beoordelingen van het Praktijkopleidingsdocument	2 Beoordelingen van het Praktijkopleidingsdocument

Keuzedelen:

De student volgt meerdere keuzedelen, met een totale omvang van 720 SBU. Zie OER deel A voor de examinering van de keuzedelen.

